

Согласовано:


Председатель первичной
профсоюзной организации

 Н.П. Гайдаш

Принято:

на общем собранием работников
МБДОУ д/с «Дружба» п. Южный
Протокол № 4 от 26.12.2020 г.

Утверждено:

Заведующий МБДОУ
д/с «Дружба» п. Южный
 Н.В. Гончарова

Приказ № 25 от 12.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
«Дружба» п. Южный

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Дружба» п. Южный (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее – общее собрание) объединяет руководящих, педагогических, технических работников, учебно-вспомогательный персонал - лиц, работающих по трудовому договору в Учреждении.

1.3. Общее собрание является коллегиальным органом управления Учреждением.

1.4. Основной целью общего собрания является реализация, защита прав и законных интересов работников Учреждения.

1.5. Срок полномочий общего собрания не ограничен.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на общем собрании и утверждаются Заведующим Учреждением.

1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. К компетенции общего собрания относится:

1) Обсуждение проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графика отпусков работников Учреждения.

2) Заслушивание ежегодного отчета профсоюзного комитета и администрации Учреждения о выполнении коллективного договора.

4) Определение численности и срока полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, избрание ее членов.

5) Выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.

6) Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению.

7) Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения.

8) Взаимодействие с другими органами управления Учреждением по вопросам организации основной деятельности.

2. Организация деятельности Общего собрания и порядок принятия решений

- 3.1. Общее собрание проводится не реже двух раз в год в целях решения вопросов, затрагивающих права и интересы всех работников Учреждения.
- 3.2. Внеочередной созыв общего собрания может произойти по требованию Заведующего Учреждением или по заявлению 1/3 членов общего собрания, поданному в письменном виде.
- 3.3. Председатель и секретарь общего собрания избираются большинством голосов участников общего собрания сроком на один год.
- 3.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава работников Учреждения.
- 3.5. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.
- 3.6. Решения общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения приказом Заведующего являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

4. Делопроизводство Общего собрания

- 4.1. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении.
- 4.2. Протоколы ведутся в электронном виде, фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание, предложения и замечания работников.
- 4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания, сшиваются и заверяются печатью Учреждения и подписью Заведующего Учреждением в конце календарного года.
- 4.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.